



FUNDAÇÃO
UNIVERSITAS
DE ESTUDOS AMAZÔNICOS



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO,
INDÚSTRIA, COMÉRCIO
E SERVIÇOS



CENTRO DE BIONEGÓCIOS DA AMAZÔNIA – CBA

Relatório Anual de Desempenho 2023

Documento de atendimento à cláusula 18ª – DOS INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO do Contrato de Gestão Nº 1/2023/GM, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC, e a Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – FUEA, com interveniência da Superintendência da Zona Franca de Manaus – SUFRAMA

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	03
2. INDICADORES DE DESEMPENHO EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NO CONTRATO DE GESTÃO.....	04
3. A ORGANIZAÇÃO SOCIAL EM 2023.....	09
4. ATENDIMENTO AOS ITENS CONSTANTES DA CLÁUSULA 5ª INCISO XVII, ITENS DE a - i DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS E CONTÁBEIS.....	12

1. APRESENTAÇÃO

Este documento tem por objetivo apresentar o desempenho da Organização Social – Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – FUEA no que se refere às atividades do Centro de Bionegócios da Amazônia – CBA, em conformidade com o disposto na cláusula 18ª – DOS INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO do Contrato de Gestão Nº 1/2023/GM, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC, e a Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – FUEA, com interveniência da Superintendência da Zona Franca de Manaus – SUFRAMA.

As informações aqui prestadas, referentes ao ano de 2023, abordam aspectos ligados ao atendimento das metas pactuadas com o Órgão Supervisor (Indicadores Institucionais) e, de forma resumida, dão a conhecer ao Órgão Supervisor e ao Conselho de Administração do CBA os aspectos relacionados com o quadro de pessoal atuando no Centro ao final do exercício, assim como as providências tomadas ao longo do ano para a modernização da infraestrutura associada aos ambientes de pesquisa e desenvolvimento e atividades administrativas.

Sem dúvidas, foi um ano muito desafiador para todos os envolvidos com as atividades do CBA, na medida em que, ao mesmo tempo em foram colocadas em marcha novas atividades de pesquisa e iniciadas as atividades de modernização da infraestrutura, foram também elaborados os documentos orientadores da atuação da Organização Social, neste caso na forma dos Indicadores Institucionais do Centro, todos aprovados na Sétima Reunião do Conselho de Administração do CBA, realizada em 14 de dezembro de 2023.

Por fim, cabe aqui um agradecimento às equipes técnicas e administrativas da Organização Social, aos servidores da SUFRAMA, Órgão Interveniente ao Contrato de Gestão, e, muito especialmente, aos servidores do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC, em particular para os titulares e servidores da sua Secretaria Executiva e Secretaria de Economia Verde, Descarbonização e Bioindústria, ambas atuando sob a liderança do Senhor Ministro José Geraldo Alckmin.

Elias Moraes de Araújo

Diretor-Executivo da Fundação Universitas de Estudos Amazônicos

2. INDICADORES DE DESEMPENHO EM CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NO CONTRATO DE GESTÃO

O Contrato de Gestão Nº 1/2023/GM, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC, e a Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – FUEA, com interveniência da Superintendência da Zona Franca de Manaus – SUFRAMA, especifica na Subcláusula 2ª da CLÁUSULA 2ª - DO OBJETO para o alcance das finalidades ajustadas, as atividades a serem desenvolvidas e as metas a serem atingidas pela FUEA, os respectivos prazos de execução, a sistemática de avaliação e os indicadores de desempenho.

Segundo a CLÁUSULA 4ª – DO PROGRAMA DE TRABALHO, em observância ao inciso I do art. 7º da Lei nº 9.637, de 1998, o Programa de Trabalho 2023-2027 será composto por: I - Quadro de Indicadores e Metas, com a estipulação das metas a serem atingidas e os respectivos prazos de execução, bem como previsão expressa dos critérios objetivos de avaliação de desempenho a serem utilizados, mediante indicadores de qualidade e produtividade; II – sistemática de avaliação; e III – planos de ação anuais, contendo a descrição das atividades que serão desenvolvidas pela CONTRATADA, o orçamento estimativo e sua vinculação aos indicadores de desempenho e aos objetivos estratégicos, que passarão a integrar o Programa de Trabalho por ocasião de sua aprovação. Na Subcláusula 7ª., em relação ao exercício de 2023, considera-se substituído o plano de ação anual pelos indicadores institucionais previstos para o período no Quadro de Indicadores e Metas, apresentado no ANEXO I - PROGRAMA DE TRABALHO 2023-2027 do Contrato de Gestão.

A seguir são apresentados os elementos mínimos constantes da Subcláusula 1ª. da CLÁUSULA 18ª – DOS INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO:

I - Avaliação geral do desempenho da CONTRATADA em relação ao alcance dos objetivos e metas:

Ainda que as atividades referentes ao ano de 2023 estivessem concentradas no período de 28 de julho a 31 de dezembro, englobando tanto as ações relacionadas a recuperação e modernização da infraestrutura do CBA, assim como a preparação dos documentos correspondentes aos indicadores institucionais constantes no quadro de metas de 2023, a Organização Social foi capaz de mobilizar as competências necessárias para o atendimento das metas pactuadas para o ano.

II - Indicação dos fatores positivos ou negativos que influenciaram o desempenho:

O repasse integral dos recursos definidos no Contrato de Gestão no valor de R\$ 7.995.395,97, realizado em primeiro de setembro constituiu-se no principal fator positivo para que as

atividades do CBA pudessem ser conduzidas dentro de um quadro de normalidade. Vale ainda mencionar a importância da existência, na Organização Social, de um conjunto de profissionais altamente capacitados para a condução das atividades administrativas e, da mesma forma, o engajamento de pesquisadores bolsistas para o pleno funcionamento da instituição no cumprimento dos objetivos contratados. Por fim destaca-se o apoio de todo corpo funcional da SUFRAMA à Organização Social, fundamental durante este período de transição institucional.

III - Análise dos resultados obtidos com a execução, com base nas metas e indicadores estabelecidos no âmbito deste Contrato de Gestão:

A seguir são apresentadas evidências relativas ao atendimento dos indicadores estabelecidos para o ano de 2023, que compõem um conjunto de 10 (dez) documentos aprovados pelo CACBA em sua Sétima Reunião Ordinária, realizada em 14 de dezembro de 2023, além da criação da página do CBA na Internet.

Diagnósticos, mediante elaboração de Plano de Negócios, para os produtos pesquisados no CBA (pesquisas em andamento no momento da transferência)

Este documento descreve os diagnósticos realizados para as pesquisas em andamento no momento de transferência do CBA da Suframa para a Organização Social, FUEA, por meio do desenvolvimento de plano de negócios simplificado e indicativo do potencial de continuidade de cada pesquisa. Cada plano de negócio apresentado compreende uma avaliação de mercado e da pesquisa/projeto, com apresentação de informações detalhadas do seu ramo, produtos e serviços, clientes, concorrentes, fornecedores e, principalmente, pontos fortes e fracos do negócio e possíveis próximas etapas de desenvolvimento. Além disso, foi realizada uma avaliação inicial do potencial de patenteamento, porém o processo será iniciado após a avaliação de anterioridade.

Diretrizes para formulação do Planejamento Estratégico

Este documento apresenta de diretrizes estratégicas que irão nortear a elaboração e aprovação do Planejamento Estratégico da nova gestão do CBA. Compreende a indicação de visão, missão e valores, e um conjunto de temas e objetivos estratégicos com a finalidade minimizar ou eliminar os pontos fracos e as ameaças e explorar os pontos fortes e oportunidades identificadas.

Regulamento de Compras

Este documento compreende a apresentação de regulamento contendo os princípios, definições, modalidades e limites, alçadas de aprovação, monitoramento e avaliação, contempla eventuais casos de excepcionalidade e procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, compras e alienações no âmbito do CBA, observados os princípios da impessoalidade, moralidade e publicidade. Tendo em vista melhor estruturar as informações aqui destacadas, o regulamento de compras foi dividido em dois documentos Regulamento de Compras (Geral) e Regulamento de Compras (Engenharia).

Manual de Seleção de Recursos Humanos

O presente documento estabelece diretrizes para os processos de recrutamento, seleção e admissão de candidatos para atender às necessidades do Centro de Bionegócios da Amazônia, CBA. Busca assegurar dentro dos princípios da impessoalidade, moralidade e publicidade, a procura, identificação e contratação de profissionais que possuam experiências, perfis e competências compatíveis com as atividades a serem desenvolvidas nos projetos a serem executados pelo CBA. Compreende as definições, modalidades e limites, alçadas de aprovação, monitoramento e avaliação, eventuais casos de excepcionalidade, e procedimentos adotados para a seleção de recursos humanos para preenchimento de cargos no âmbito do CBA.

Plano de Cargos e Salários

Assumindo como premissas e referências os princípios da impessoalidade, moralidade e publicidade, o documento apresenta o plano de cargos, salários e benefícios dos empregados contratados para atuarem no CBA. Contêm os princípios, as definições, as atribuições dos cargos, as devidas formas de ingresso, os registros, os respectivos enquadramentos e formas de remuneração, eventuais funções gratificadas e adicionais de outra natureza. Também contempla eventuais formas de promoção, quantitativo de cargos de funções de chefia e assessoramento, remuneração por cargo e faixa, descrição das funções relacionadas aos cargos e respectivos níveis de exigência para cada um deles. Por fim são descritas eventuais situações de excepcionalidade.

Política de Gestão de Propriedade Intelectual

Este documento apresenta a política que objetiva articular a gestão da inovação com intuito de promover a geração de conhecimento, incentivar a pesquisa e desenvolvimento de novos produtos obtidos a partir da biodiversidade amazônica, de seu patrimônio genético e dos conhecimentos tradicionais associados, o empreendedorismo inovador e a prestação de

serviços. Compreende a apresentação das normas gerais para a gestão, proteção, apropriação, e comercialização da propriedade intelectual envolvida, ainda que potencialmente, nas atividades do CBA, disciplinando as hipóteses de licenciamento; cessão, onerosa ou não, e transferência; diretrizes negociais a serem observadas nos projetos desenvolvidos em parceria ou com financiamento externo, regras gerais para a repartição de *royalties*, sigilo e confidencialidade; casos e formas de distribuição de parte dos benefícios econômicos às comunidades tradicionais.

Regimento Interno do Conselho de Administração

O documento apresenta o regimento interno do Conselho de Administração do CBA, órgão deliberativo que tem por finalidade definir diretrizes, planos, programas, projetos e ações a serem desenvolvidas na sua área de atuação. Diante disso tal regimento dispõe sobre as atribuições e o funcionamento do Conselho, indicando a previsão de aprovação das normas a serem cumpridas pelo CBA acerca da realização de quaisquer gastos com recursos vinculados ao contrato de gestão, incluindo instâncias e fluxo de aprovação de projetos, despesas e investimentos. Adota como referências todas as disposições presentes no Contrato de Gestão Nº 1/2023/GM, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC, e a Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – FUEA, com interveniência da Superintendência da Zona Franca de Manaus – SUFRAMA, e do Estatuto Social da entidade contratada, FUEA, e atende às exigências legais cabíveis.

Plano de modernização dos laboratórios e estrutura do CBA

Este documento aborda a estratégia de modernização do parque de equipamentos do CBA e de sua infraestrutura geral. Inicialmente, são descritas as categorias de investimentos para o plano. Em seguida são descritas as obras previstas de infraestrutura para prover condições de operação para as áreas do CBA. Posteriormente é descrito o plano de modernização, incluindo atualização e substituição, dos equipamentos e instalações e, por fim, apresentado seu cronograma de execução previsto.

Plano de captação de recursos nacionais e internacionais e mobilização de parcerias

Este documento aborda a estratégia de captação de recursos de diferentes fontes para o CBA, visando à sustentabilidade financeira da instituição. Inicialmente são descritos os tipos de produtos e serviços a serem oferecidos pelo CBA, por meio das quais serão captados recursos para a sua execução. Em seguida são traçadas as estratégias para obter os investimentos, assim como as principais fontes de fomento e os clientes e parceiros potenciais. Por fim, é proposta a expectativa de captação para cada ano e um cronograma de execução das atividades previstas.

Ressalta-se que as ações planejadas são descritas com as respectivas metas e/ou marcos que demonstram o status de sua implementação, além da indicação dos atores e responsabilidades, e riscos associados.

Plano de comunicação para prospecção de clientes, aprovado pelo Conselho

Este Plano de Comunicação tem o propósito de promover a aproximação do CBA com seus públicos dentro de um contexto multimidiático com recursos comunicacionais disponíveis, a partir de ações direcionadas ao compartilhamento de informações sobre a atuação do CBA. Diante este entendimento, o documento apresenta planejamento, com cronograma de ações a serem implementadas por conta do contrato vigente tendo em vista a captação de clientes para os serviços oferecidos pelo CBA. As ações são descritas com as respectivas metas e/ou marcos que demonstram os status de cada uma delas, além de contar com a indicação dos atores e responsabilidades e riscos associados.

Página eletrônica, na rede mundial de computadores, e perfis institucionais em redes sociais

Foram desenvolvidas funcionalidades que permitiram a hospedagem e a efetiva disponibilização de página eletrônica do CBA, <https://cbamazonia.org/> na rede mundial de computadores ao público geral e a criação de perfis institucionais em redes sociais específicos para o Centro de Bionegócios da Amazônia observadas as disposições do Contrato de Gestão, em especial, da Cláusula 13ª (Da Comunicação) e da Cláusula 14ª (Do Acesso à Informação). São elas, <https://instagram.com/cbaoficialam?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA==> no Instagram, já no LinkedIn, <https://www.linkedin.com/company/centro-de-bionegocios-daamazonia-cba/> e por fim no Facebook, <https://www.facebook.com/cbamazonia>

IV - Indicação de medidas corretivas que tenham sido implementadas ou a indicação das que sejam necessárias:

Não aplicável para o ano de 2023.

3. A ORGANIZAÇÃO SOCIAL EM 2023

As informações listadas abaixo apresentam, de forma resumida, as principais atividades conduzidas pela Organização Social em 2023, referentes aos aspectos de adequação das equipes e instalações do CBA para o pleno exercício das atividades pactuadas no Contrato de Gestão, assim como outras atividades relacionadas com a participação de eventos e contratos de pesquisa firmados ao longo de 2023.

3.1. Desenvolvimento Humano e Organizacional

A plena consecução dos objetivos do Contrato de Gestão entende, por óbvio, a adequação da equipe da Organização Social para a execução das atividades de pesquisa e desenvolvimento, assim como todas aquelas de natureza administrativa que confirmam eficácia, eficiência na obtenção de resultados das metas pactuadas.

Nessa linha, foram tomadas medidas para a preservação e ampliação de competências já existentes, o que deu origem ao final do ano do quadro geral de pessoas atuando no CBA em 31 de dezembro de 2023.

Diretoria		3
Administração	Financeiro	13
	DHO	2
	Compras	4
	TI	2
	Controladoria	1
PMO / SGI		9
Pesquisa e Desenvolvimento		25
Total		59

Adicionalmente, conforme definido pelos Indicadores Institucionais 4 e 5 constantes no Quadro de Indicadores e Metas do Contrato de Gestão, foram elaborados em 2023 e aprovados posteriormente pelo Conselho de Administração, o **Plano de Cargos e Salários** e o **Manual de Seleção de Recursos Humanos**, importantes regramentos voltados a gestão de pessoas na Organização Social.

3.2. Modernização da Infraestrutura

O ano de 2023 caracterizou-se, também, como um período no qual foram tomadas as providências em caráter emergencial para que a infraestrutura predial do Centro de Bionegócios da Amazônia estivesse preparada para abrigar todas as atividades previstas no Contrato de Gestão, tanto aquelas de natureza administrativa como as de pesquisa e desenvolvimento, a partir da assinatura do referido Contrato em 28 de julho de 2023.

Em linhas gerais, a estrutura predial de apoio administrativo do CBA é composta por quatro pavimentos com as seguintes características: i) quatro salas de diretoria; ii) um auditório para cerca de 60 pessoas e uma sala de reuniões para cerca de 20 pessoas; iii) instalações para os setores de tecnologia de informação e comunicação (TI); financeiro; controladoria; compras; desenvolvimento humano e organizacional; e escritório de gestão de projetos.

Adicionalmente, as demais dependências do CBA são dedicadas às atividades finalísticas de pesquisa e desenvolvimento, organizadas na forma de seis “juntas” de instalações associadas às linhas de pesquisa conduzidas pelo Centro, sendo quatro de laboratórios atuando nas áreas de: i) alimentos, saúde e cosméticos; ii) biomateriais e energia renovável; iii) tecnologia vegetal, biobancos e tecnologia para cadeias produtivas; e iv) biodefensivos, biofertilizantes, fermentação e bioinformática; além de outras duas “juntas” dedicadas à central analítica e ao setor de escalonamento de produtos e processos.

O trabalho de modernização e adequação das instalações do CBA, ocupando uma área total de aproximadamente 11 mil metros quadrados, foi executado de acordo com um cuidadoso planejamento desenvolvido pela Organização Social que envolveu, em suas linhas gerais: i) a limpeza e conexões das caixas de água e cisterna, incluindo reparos de vazamentos; ii) a manutenção e substituição de aparelhos de ar condicionado; iii) o reparo emergencial nas instalações elétricas; iv) a instalação e adequação do sistema de combate a incêndio; v) a recuperação e modernização da rede lógica de comunicação e acesso à Internet e instalação de *no break*; e vi) a recuperação das instalações do restaurante; vii) recuperação de aproximadamente 45% dos forros das instalações e pinturas diversas.

Além disso, em 2023 foram firmados acordos com empresas locais para a terceirização dos serviços de manutenção predial contínua, vigilância, recepção e limpeza do CBA.

3.3. Projeto contratado

No ano de 2023, a Organização Social firmou o convênio com o Conecthus - Instituto de Tecnologia e Biotecnologia do Amazonas para execução do projeto Kakawa Chocolate, no montante total de R\$ 1.294.813,54, para o desenvolvimento de chocolates que incorporem na sua composição produtos oriundos da biodiversidade amazônica.

3.4. Eventos

Em 2023, o primeiro ano de exercício do Contrato de Gestão, o CBA teve participação nos seguintes eventos:

- Workshop para subsidiar o Planejamento Estratégico do CBA para o período de 2024 a 2027, organizado pela presidência do Conselho de Administração do CBA e realizado em 28 de novembro na sede no SEBRAE Amazonas, envolvendo convidados de diversas entidades locais e nacionais;
- Participação na Feira de Sustentabilidade do Polo Industrial de Manaus - fesPIM, realizada de 07 a 11 de novembro em Brasília.
- Participação na Expo Amazônia Biotic – realizada entre os dias 28 e 30 de novembro na cidade de Manaus.

4. ATENDIMENTO AOS ITENS CONSTANTES DA CLÁUSULA 5ª INCISO XVII, ITENS DE a - i

São apresentadas abaixo as informações relativas aos itens constantes no inciso XVII da cláusula 5 do Contrato de Gestão.

4.1. Demonstrativos Financeiros e Contábeis

Balanço Patrimonial do Exercício

FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS (FUEA)
BALANÇO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO
FINDO EM 31 DE DEZEMBRO
(Valores em milhares de reais, exceto quando expresso de outra forma)

Ativo	Nota	2023	Passivo	Nota	2023
Circulante			Circulante		
Caixa e equivalentes de caixa	4	4.862	Fornecedores		524
Contas a receber		39	Obrigações trabalhistas	6	88
		4.901	Contas a pagar		8.070
			Receita diferida		39
Não circulante					8.721
Imobilizado	5	8.588	Patrimônio líquido		
		8.588	Superávit do exercício		4.768
					4.768
Total		13.489	Total		13.489

As notas explicativas da administração são partes integrantes das demonstrações financeiras.

Demonstração do Resultado do Exercício

FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS (FUEA) DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO

(Valores em milhares de reais, exceto quando expresso de outra forma)

	Nota	2023
Operações continuadas		
Receita operacional líquida	7	8.001
Custos operacionais	8	(3.439)
Superávit Bruto		4.562
Receitas financeiras		206
Resultado financeiro líquido		206
Superávit líquido do exercício		4.768

As notas explicativas da administração são partes integrantes das demonstrações financeiras.

Demonstração do Resultado Abrangente do Exercício

FUNDAÇÃO UNIVERSITÁS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS (FUEA) DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE DO EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO

(Valores em milhares de reais, exceto quando expresso de outra forma)

	<u>2023</u>
Superávit líquido do exercício	4.768
Outros componentes do resultado abrangente	<u>-</u>
Total do resultado abrangente do exercício	<u>4.768</u>

As notas explicativas da administração são partes integrantes das demonstrações financeiras.

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS (FUEA) DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO

(Valores em milhares de reais, exceto quando expresso de outra forma)

	<u>Patrimônio Social</u>	<u>Superavit acumulado</u>
Saldos em 01 de janeiro de 2023	-	-
Superávit do exercício	-	4.768
Saldos em 31 de dezembro de 2023	<u>-</u>	<u>4.768</u>

As notas explicativas da administração são partes integrantes das demonstrações financeiras.

Demonstração dos Fluxos de Caixa do Exercício

FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS (FUEA) DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DO EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO

(Valores em milhares de reais, exceto quando expresso de outra forma)

	<u>2023</u>
Fluxo de caixa das atividades operacionais	
Superávit líquido do exercício	4.768
Ajustes para conciliar o resultado às disponibilidades geradas/(aplicadas nas) pelas atividades operacionais:	
Depreciação e amortização	4
Variações nos ativos e passivos	
Contas a receber	(39)
Fornecedores	524
Obrigações trabalhistas	88
Contas a pagar	8.070
Receita diferida	39
Caixa líquido consumido	<u>13.454</u>
Atividades de investimento	
Adições de imobilizado	(8.592)
Caixa líquido consumido	<u>(8.592)</u>
Caixa gerado (consumido) no período	<u><u>4.862</u></u>
<u>Caixa e equivalentes a caixa</u>	
no início do período	-
no final do período	4.862
Caixa gerado no período	<u><u>4.862</u></u>

As notas explicativas da administração são partes integrantes das demonstrações financeiras.

Notas Explicativas às Demonstrações Financeiras

Contexto Operacional

A Fundação Universitas de Estudos Amazônicos – FUEA (“Entidade”) é uma Fundação de Direito Privado, com fins não econômicos e não lucrativos, criada em 15 de dezembro de 2016, qualificada como Organização Social (OS) pelo Decreto 11.506 de 03 de maio de 2023, com sede na Endereço: Avenida Governador Danilo Matos Areosa, 160, Bairro: Distrito Industrial - CEP 69075-351 Manaus Amazonas.

A Entidade é uma instituição que gere o Centro de Bionegócios da Amazonia (CBA), compreendendo a execução de atividades de inteligência, apoio e fomento às iniciativas que promovam o aproveitamento econômico, racional e sustentável de recursos naturais, relacionados à biodiversidade da região amazônica, incluindo a execução de atividades de pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico aplicado, voltadas para a inovação na área de bioeconomia, por meio de diagnóstico, qualificação e desenvolvimento das cadeias produtivas.

O Contrato de Gestão foi firmado em 25 de julho de 2023, e a Fundação transferiu sua sede administrativa para as dependências do CBA em 27 novembro de 2023, sendo necessárias manutenções preventivas e reformas para ficar em condições de uso pela administração. Providências foram tomadas junto as autoridades competentes e a administração da SUFRAMA para que ao longo de 2024 as instalações do CBA obtivessem o habite-se definitivo, na medida que foi celebrado o Termo de Autorização para Adequação do Corpo de Bombeiros (TAACB) em 20 de fevereiro de 2024.

Essas demonstrações financeiras referem-se, exclusivamente, às operações do Contrato de Gestão e foram aprovadas pela Administração em 17 de maio de 2024.

Sumário das principais práticas

a. Base de elaboração e apresentação.

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade para pequenas e médias empresas (NBC TG 1000 (R1)) e entidades sem finalidade de lucros (NBC ITG 2002 (R1)) e evidenciam todas as informações relevantes próprias das demonstrações financeiras, e somente elas, as quais estão consistentes com as utilizadas pela administração na sua gestão.

As demonstrações financeiras foram preparadas considerando o custo histórico como base de valor, exceto as aplicações financeiras, que estão pelo valor justo.

b. Moeda funcional e moeda de apresentação.

As demonstrações financeiras estão apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Fundação e, também, a sua moeda de apresentação.

c. Instrumento financeiro

(i) Ativos financeiros não derivativos

A Fundação reconhece os recebíveis e depósitos inicialmente na data em que foram originados. Todos os outros ativos financeiros são reconhecidos inicialmente na data da negociação na qual a Entidade se torna uma das partes das disposições contratuais do instrumento.

Caixa e equivalentes de caixa.

Os montantes registrados na rubrica de caixa e equivalentes de caixa correspondem aos valores disponíveis em caixa, depósitos bancários e investimentos de curtíssimo prazo, que possuem liquidez imediata, vencimento original em até três meses e estão sujeitos a um risco insignificante de mudança de valor.

Contas a Receber

Os valores demonstrados evidenciam saldos a receber de mensalidades de cursos e taxa de administração cobrada sobre projetos de P&D caracterizando-se por receitas próprias da Entidade, ainda, de Notas Fiscais de projetos de P&D cuja aplicação é restrita aos planos de trabalho.

(ii) Passivos financeiros não derivativos

Os passivos financeiros são reconhecidos inicialmente na data de negociação na qual a Entidade se torna parte das disposições contratuais do instrumento. A Entidade baixa um passivo financeiro quando sua obrigação contratual é retirada, quitada, cancelada ou expirada.

d. Imobilizado

Os itens do ativo imobilizado são demonstrados pelo custo histórico de aquisição menos o valor da depreciação e de qualquer perda não recuperável acumulada. O custo histórico inclui os gastos diretamente atribuíveis necessários para preparar o ativo para o uso pretendido pela administração.

Os ativos são depreciados com base nas vidas úteis conforme segue:

<u>IMOBILIZADO</u>	<u>Vida útil estimada</u>
Máquinas e Equipamentos	10
Móveis e Utensílios	10
Computadores e Periféricos	5

e. Receita diferida

Os aportes recebidos dos parceiros têm sua contrapartida registrada em grupo de contas específico no passivo circulante e não circulante, sendo realizada mensalmente a apuração da execução financeira dos projetos e as receitas decorrentes, ou seja, custo acrescido da taxa de administração, registradas em contas específicas no resultado do exercício. A prestação de contas ocorrerá no término de cada projeto.

f. Reconhecimento da Receita

A Fundação reconhece a receita quando: (i) o valor da receita pode ser mensurado com segurança; (ii) é provável que benefícios econômicos futuros fluam para a Fundação e (iii) critérios específicos tenham sido atendidos para cada uma das atividades da Fundação.

Com restrição

As receitas são rateadas mensalmente de acordo com o período estipulado ao aporte recebido conforme o disposto no Contrato de Gestão e cotejadas com os custos de projetos, calculados e registrados em bases mensais.

g. Tributação

A Fundação é isenta do imposto de renda e da contribuição social sobre o lucro líquido por ser uma sociedade civil sem finalidade de lucros, que presta serviços para os quais foi instituída (Lei no 9.532/97 art. 15).

Considera-se Entidade sem fins lucrativos a que não apresente superávit em suas contas ou, caso o apresente em determinado exercício, destine o referido resultado, integralmente, à manutenção e ao desenvolvimento dos seus objetivos sociais (Lei no 9.532/97, art. 15 § 3o, alterado pela Lei no 9.718/98, art. 10).

Estimativas e Julgamentos Contábeis Críticos

A preparação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil exige que a Administração faça julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação de políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas.

As estimativas e premissas são revisadas de forma contínua. As revisões das estimativas são reconhecidas prospectivamente.

Caixa e Equivalentes de Caixa

	2023
Aplicações financeiras com restrição de uso	<u>4.862</u>

As aplicações financeiras de curto prazo, de alta liquidez, são prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa e estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.

Imobilizado

(a) Composição de saldo

2023	Custo	Deprec.	Líquido
Computadores e periféricos	23	-	23
Máquinas e equipamentos	1	-	1
Moveis e utensílios	34	(1)	33
Benfeitoria em imóveis de terceiros	470	(3)	467
Permissão de uso de imóveis	8.064	-	8.064
	8.592	(4)	8.588

(b) Movimentação do valor contábil

	2023	Adições	Baixas	Depreciação	2022
Computadores e periféricos	23	23	-	-	-
Máquinas e equipamentos	1	1	-	-	-
Moveis e utensílios	33	34	-	(1)	-
Benfeitoria em imóveis de terceiros	467	470	-	(3)	-
Permissão de uso de imóveis	8.064	8.064	-	-	-
	8.588	8.592	-	(4)	-

Obrigações Trabalhistas

	2023
Férias e encargos sociais	38
INSS e FGTS a recolher	37
INSS sobre prestador de serviços	12
Outras obrigações trabalhistas	1
	88

Receita Operacional Líquida

	2023
Pesquisa e desenvolvimento	8
Gestão Contratual (a)	7.995
Imposto sobre serviço (ISS)	(2)
Total	8.001

(a) Compõe Receita do Contrato firmado junto ao MDIC para gestão do CBA, cujos aportes serão anuais conforme demonstrador abaixo:

	Contrato	Recebido	A receber
2023	7.995	7.995	-
2024	11.993	11.993	11.993
2025	11.993	11.993	11.993
2026	11.993	11.993	11.993
2027	3.998	3.998	3.998
	47.972	47.972	39.977

Custo

	2023
Salários, benefícios e encargos sociais	(1.415)
Serviços terceirizados	(1.167)
Depreciação e amortização	(4)
Material de uso e consumo	(30)
Passagens e hospedagens	(183)
Outras despesas	(640)
Total	(3.439)

Partes Relacionadas

Os membros da administração, responsáveis pela implementação das políticas e estratégias do Conselho de Administração, que são os Diretores, a Gerente Financeira e a *Controller* remuneração global de R\$268 mil.

4.2. Limite Percentual de Despesas com remuneração e vantagens de qualquer natureza pagas aos dirigentes e empregados da contratadas em relação aos recursos públicos repassados por este Contrato de Gestão

O limite de despesas com remuneração e vantagens de qualquer natureza pagas aos dirigentes e empregados da FUEA, a serviço do CBA representa 15,26%, inferior ao limite de 50% em relação aos recursos públicos repassados pelo Órgão Supervisor em 2023, conforme demonstrado abaixo:

Receita contrato de gestão	7.995
Pessoal	1.212
Proporção	15,16%

O quadro abaixo apresenta a composição de pessoal, atuando no CBA em 2023.

Colaboradores	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Celetista (Exclusivos)	-	9	9	11
Celetista (Rateio)	17	15	15	16
Bolsista	-	25	25	25
	17	49	49	52

4.3. Evolução das receitas e saldos das contas afetas ao Contrato de Gestão e suas aplicações financeiras

No quadro abaixo é apresentada a evolução mensal do saldo das aplicações e receitas pelo regime de competência:

	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Saldo de aplicações	-	7.842.802,36	7.301.443,44	6.386.747,29	4.862.446,34
Contrato de gestão	1.559.079,19	3.198.158,38	4.797.237,57	6.396.316,76	7.995.395,97
Projeto Kakawa	-	-	-	-	7.768,88
Receitas financeiras	-	58.055,06	117.949,15	166.545,41	205.360,55

4.4. Contabilização do fundo de reserva técnica financeira e a adequação de sua composição e utilização, bem como a existência de provisão para contingências passivas

No quadro abaixo é apresentada a constituição de 5% dos recursos públicos recebidos do Contrato de Gestão, montando o valor de R\$ 411.502 em 31 de dezembro de 2023 controlados na conta bancária específica indicada.

Repasse	7.995.395,97
% de constituição	5%
Reserva técnica obrigatória	<u>399.769,80</u>

Aplicação	399.769,80
Receita financeira	<u>11.732,62</u>
Conta bancária	<u>411.502,42</u>

Conta específica:

Banco do Brasil
Agência: 3563-7
Conta: 30.257-0

A Fundação não calculou ou contabilizou provisão para contingência devido não haver processos de qualquer natureza no ano de 2023.

4.5. Volume de captação de recursos extras ao Contrato de Gestão

A Fundação firmou o contrato de prestação de serviços com o Conecthus Instituto de Tecnologia e Biotecnologia do Amazonas para execução do projeto Kakawa Chocolate no montante total de R\$ 1.294.813,54, sendo R\$ 7.768,88 recebidos no exercício de 2023.

4.6. Evolução do ativo permanente (imobilizado) da contratada, segregando os investimentos com recursos próprios e com recursos públicos oriundos deste Contrato de Gestão

O imobilizado permanente foi adquirido somente com recursos repassados oriundos do Contrato de Gestão conforme abaixo:

R\$ mil

	2023	Adições	Baixas	Depreciação	2022
Computadores e periféricos	23	23	-	-	-
Máquinas e equipamentos	1	1	-	-	-
Móveis e utensílios	33	34	-	(1)	-
Benfeitoria em imóveis de terceiros	467	470	-	(3)	-
Permissão de uso de imóveis	8.064	8.064	-	-	-
	8.588	8.592	-	(4)	-

4.7. Regularidade dos contratos celebrados pela contratada com recursos públicos oriundos do Contrato de Gestão, por meio de amostragem, conforme as normas de auditoria; e Pertinência das despesas realizadas com recursos públicos com os objetivos estratégicos e as metas do Contrato de Gestão

As despesas com prestação de serviço selecionadas na amostragem considerada e relativa aos contratos vigentes em 2023, relacionados aos objetivos do Contrato de Gestão, são apresentadas abaixo.

FUNDAÇÃO UNIVERSITAS DE ESTUDOS AMAZÔNICOS (FUEA) Listagem dos contratos de prestação de serviço

(Valores em reais, exceto quando expresso de outra forma)

CNPJ	Razão Social	Objeto	Vigência		Total	2.023
			Início	Fim		
46.699.787/0001-22	QR Manutenção Predial E Industrial Ltda	Manutenção predial, com serviços de eletricitista de baixa tensão, refrigeração, ar-condicionados e bombeiro hidráulico	out-2023	out-2024	660.000	189.781
09.379.235/0001-00	BTL Marketing E Assessoria Ltda Me	Consultoria na área de projetos	set-2023	set-2024	180.000	45.000
27.880.510/0001-57	Karla Gabrielle R. Marques Ltda - Me	Fornecimento de Refeições (Almoço e Café da	dez-2023	jan-2024	85.800	35.663
08.165.378/0001-57	Criativa Serviço De Limpeza E Conservação Ltda	Manutenção do Jardim	nov-2023	nov-2024	130.824	72.131
07.114.947/0001-72	LB Consultoria De Gestão Empresarial Ltda	Consultoria na área de capacitação de pessoas, desenvolvimento humano e organizacional e planejamento estratégico	set-2023	set-2024	180.000	45.000
08.014.539/0001-01	Emops Controle Ambiental Ltda	Controle de Pragas	nov-2023	nov-2024	67.200	11.200
26.535.662/0004-00	Cla Vigilância Privada Ltda	Vigilância Patrimonial Armada	out-2023	out-2024	1.162.860	193.810
24.845.066/0001-40	L Ferreira Da Silva Me	Agentes de Portaria	out-2023	out-2024	88.071	14.679
24.845.066/0001-40	L Ferreira Da Silva Me	Conservação, Limpeza e Copeiragem	out-2023	out-2024	751.566	195.231
05.470.080/0001-62	Jbl Contabil S/S Ltda	Assessoria Fiscal e Contábil	set-2023	set-2024	235.200	78.400
52.254.211/0001-54	Carlos Alberto Roque De Faria Junior	Serviços de treinamento em desenvolvimento profissional, preparação de documento e apoio administrativo	out-2023	dez-2023	30.000	20.000
39.323.296/0001-54	Jaciene Do Socorro Dos Santos Braga	Serviços de sistema de gestão integrada	out-2023	dez-2023	12.000	8.000
42.502.139/0001-83	Ketty Litaiff Cauper	Consultoria e assessoria na aquisição das licenças			23.500	7.900
30.105.388/0001-56	A. B. A Silva & Cia Ltda	Serviços de instalação e adequação dos sistemas de combate a incêndio			198.500	198.500
27.484.131/0001-48	Armando Sérgio Lima dos Santos ME	Confecção de stand de 36m²			40.000	40.000
					3.845.521	1.155.295

4.8. Eficiência da gestão sob os aspectos da economicidade e da necessidade ou relevância das contratações e despesas.

O disposto no documento relacionado com a seleção e contratação de fornecedores, Regulamento de Compras, aprovado pelo Conselho de Administração do CBA em 14 de dezembro de 2023, foi observado pela Fundação, em conformidade, inclusive, com a Certificação ISO 9001:2015, vigente no período.