

Descrição de vaga de Assessor da Diretoria de Operações

1. Identificação:

Título: Assessor da Diretoria de Operações

Edital de seleção: 19/2024

Unidade CBA: Diretoria de Operações

Salário: a definir

2. Sumário:

Estamos procurando um profissional para atuar no apoio à Diretoria de Operações do CBA, em um ambiente de promoção de negócios e inovação multidisciplinar.

O profissional participará do planejamento, da implementação e do acompanhamento de ações estruturantes do CBA, relacionadas, por exemplo, a portfólios de serviços e projetos, sistema de gestão da qualidade e outros sistemas internos, operação de laboratórios multiusuários, modelos de transferência tecnológica para empresas e estratégias de desenvolvimento de cadeias produtivas da bioeconomia, principalmente quanto à qualificação de insumos e ao escalonamento de processos de produção.

Para ter sucesso nessa função, o indivíduo deve ser motivado a inovar, possuir excelente habilidade de comunicação e ter experiência em processos de gestão de empresas e/ou instituições de pesquisas. Também é necessário possuir conhecimento sobre o ecossistema de inovação em bioeconomia na Amazônia.

Se você tem paixão por inovação e busca trabalhar em um ambiente ágil, ético, colaborativo e desafiador, esta pode ser a sua oportunidade.

3. Descrição das Atividades:

- Assessoria ao Diretor de Operações: Prestar suporte direto em todas as áreas de responsabilidade da Diretoria de Operações do CBA;
- Comunicação e representação: Servir como ponto focal para comunicação interna e externa em nome da Diretoria de Operações, mantendo relacionamentos profissionais com partes interessadas chave, incluindo clientes, parceiros e funcionários do CBA;
- Gestão de Projetos: atuar na gestão ou no apoio a projetos estratégicos, desde a proposição até o acompanhamento do progresso, identificação de desafios e implementação de soluções, garantindo a entrega dentro dos prazos e padrões de qualidade estabelecidos.

4. Pré-Requisitos do Cargo:

- Graduação completa em Engenharia (Química, Materiais, Alimentos, Ambiental, Bioprocessos etc), Química, Biotecnologia ou outras áreas correlatas;
- Pós-graduação na área de formação ou relacionada a inovação ou experiência equivalente na indústria;
- Experiência em projetos de inovação para empresas;
- Experiência na captação de recursos públicos e privados;

- Conhecimento sólido sobre o ecossistema de inovação em bioeconomia na Amazônia;
- Inglês fluente e desejável espanhol avançado ou fluente;
- Habilidade de comunicação e negociação;
- Habilidade na elaboração de textos e de apresentações.

5. Inscrição:

Enviar currículo para selecao@fuea.org.br até dia 13/12/2024.